

HAL EHWAL CUTI

PERINTAH AM BAB C

PENYAMPAI :

ZAITUN BT OTHMAN

TAFSIRAN CUTI

- Bermakna sebarang tempoh seseorang pegawai dibenarkan meninggalkan tugasnya dan peninggalan tugas itu tidak dikira sebagai putus perkhidmatannya atau sebagai berhenti kerja

TAFSIRAN

Cuti Rehat : cuti bergaji penuh

Cuti sakit : cuti bergaji penuh sebab perubatan (sijil sakit)

Sanak saudara : ibu-bapa, adik beradik

CUTI YG DIBERI KERANA PERKHIDMATAN

- Cuti Rehat
- Cuti Separuh Gaji
- Cuti Tanpa Gaji

Cuti Kerana Perkhidmatan

- Cuti Rehat- boleh diambil bila-bila masa dalam tahun tersebut. Kuasa melulus cuti rehat ialah ketua jabatan
- Kadar cuti rehat hanya 90 hari sepanjang perkhidmatan atau 3 bulan berdasarkan maksimum tangga gaji dan lama perkhidmatan
- Cuti Semester Sekolah - boleh dipanggil setengah dari jumlah cuti tahunan.
- Kumpul Cuti Rehat bawa tahun hadapan

Kadar Cuti Rehat

Gred	Dibawah 10 Tahun	Lebih 10 tahun
Gred Khas dan Kat I - VI	30 hari	35 hari
Kat VII - VIII	25 hari	30 hari
Kat IX-XI	20 hari	25 hari

CUTI SEPARUH GAJI

- Diberi atas sebab kesihatan sanak saudara yang rapat
- Cuti separuh gaji tidak boleh diberi sbb bersalin
- Kelayakan 30 hari setahun - maksima 180 hari
- Anggota boleh diberi cuti sakit lanjutan dengan cuti separuh gaji sehingga anggota menghabiskan cuti sakit sebanyak 180 hari (perakuan Lembaga Perubatan)

Cuti Tanpa Gaji

- Sebab - Urusan Persendirian
- Syarat berkhidmat tidak kurang 6 bulan
- 30 hari setahun layak memohon CTG- maxima 360 hari
- Habiskan Cuti Rehat
- CTG tidak boleh diambil sehingga 4 tahun
- Tiada gaji dalam tempoh tidak hadir bekerja tanpa cuti (tidak hadir tanpa sebab menasabah)

Cuti Sebab Kesihatan

- Bukti Cuti Sakit - Sijil Sakit Swasta
- 15 hari setahun (sijil dikeluarkan oleh Dr. Swasta)
- 2 hari satu sijil (Dr. Swasta)
- Hari - hari selebihnya - T/T timbal hospital kerajaan

JENIS-JENIS CUTI ATAS SEBAB PERUBATAN

- Cuti sakit
- Cuti Sakit Lanjutan (Lembaga Perubatan)
- Cuti Kerantina (Pemulihan)
- Cuti bersalin
- Cuti kecederaan
- Cuti Tibi, Kusta dan barah

CUTI SAKIT BIASA

- Sijil Sakit Kerajaan
- Tidak melebihi 90 hari/tahun - Kelulusan Ketua Jabatan
- 90 hari lagi - KSU
- Habiskan Cuti Rehat
- Cuti Tanpa gaji / 90 hari Cuti separuh gaji - Lembaga Perubatan
- Bantuan - 1/2 gaji - Lembaga Perubatan
- 2 tahun - disarakan-Perakuan LP
- Tidak dibenarkan cuti jika cuti rehat & cuti sakit habis digunakan

CUTI SAKIT LANJUTAN

- Masa rehat tidak lebih 3 bulan (Lembaga perubatan)
- Selepas Cuti Sakit bergaji penuh selama 180 hari + Cuti Rehat yang berkelayakan, pegawai boleh diberi Cuti Separuh Gaji sehingga 90 hari dengan pengakuan Lembaga Perubatan
- Jika masih belum sembuh (diulangi) dalam 2 tahun, dinasihati untuk disarakan dengan perakuan Lembaga Perubatan
- Cuti sakit lanjutan tanpa gaji --- diberi elaun bantuan bersamaan separuh gaji dgn kebenaran kuasa tertentu.

CUTI PEMULIHAN/QUARANTINE

- Cuti kerantina(quarantine) diberikan dengan bergaji penuh dan tidak boleh dipotong dari cuti rehat.
- (Kerantin kerana semasa dalam perjalanan balik dari luar negara atas sebab-sebab wabak penyakit)

Cuti Bersalin

- 5 kali sepanjang Perkhidmatan
- 60 hari
- Kali keenam dan seterusnya cuti bergaji penuh jika bersalin dalam cuti penggal sekolah
- Cuti separuh gaji selama 14 hari jika bersalin dalam penggal sekolah dan cuti tanpa gaji bagi tempoh selebihnya
- Boleh mengambil cuti menjaga anak (tanpa gaji)
- Selepas hari ke 61 – 90 hari
- Cuti isteri bersalin diberikan secara automatik untuk 7 hari secara cuti tanpa rekod (5 kali shj)

Cuti Menjaga Anak

- 90 hari Cuti Tanpa Gaji
- Bermula pada hari yang ke 61
- Di hadkan kepada lima kali sahaja
- Tujuan - Penyusuan IBU

Cuti Isteri Bersalin

- Cuti Tanpa Rekod selama 7 hari untuk suami
- Bermula pada tarikh isteri bersalin atau hari berikutnya jika bersalin selepas waktu pejabat
- Di hadkan 5 kali sahaja

Cuti Kecelakaan - Bab C 27

- Cuti bergaji penuh hingga pulih atau sehingga disarankan
- Tercedera semasa menjalankan tugas rasmi boleh diberi cuti sakit dibawah PA 17
- Hanya boleh diluluskan oleh kuasa tertentu
- Pegawai yang layak mendapat pampasan di bawah Ordinan Pampasan Orang kerja boleh diluluskan cuti selama 90 hari oleh ketua Jabatan

Cuti Tibi, Kusta dan Barah

- Rawatan percuma, pengecualian bayaran wad
- Bergaji penuh selama 24 bulan bagi pesakit barah dan kusta
- 12 bulan untuk pesakit tibi
- Di perakui oleh Lembaga Perubatan
- Selebihnya guna Cuti Rehat
- Cuti separuh gaji 12 bulan setelah tamat cuti tibi, barah, kusta dan cuti rehat
- Tiada Cuti tambahan melainkan atas pertimbangan kuasa tertentu bagi cuti brgaji penuh atau separuh gaji atau disarakan berdasarkan laporan Lembaga Perubatan (penyakit berbalik)

Cuti Haji

- Untuk peg. agama Islam, berjawatan tetap dan sah dalam jawatan
- Berkhidmat tidak kurang 4 tahun atau 6 tahun bagi anggota sementara
- Diluluskan oleh KJ
- 40 hari - sekali dalam tempoh perkhidmatan
- Pengesahan dari tabung haji
- Untuk hari selebihnya guna cuti sambilan, cuti rehat atau cuti tanpa Gaji

CUTI TANPA GAJI BAGI PEGAWAI MENGIKUT PASANGAN MEREKA

- Pasangan telah dilantik berkhidmat oleh pihak berkuasa atau diluluskan atau berkursus oleh KJ.
- Jika tempat berkhidmat atau berkursus itu di dalam Negeri jaraknya dari tempat bertugas biasa atau tempat bertugas sebelum berlakunya pertukaran itu:

CUTI IKUT PASANGAN

- Hendaklah tidak kurang 200 km dan berada di negeri yang lain di Semenanjung Malaysia.
- Tidak kurang dari 100 km jika tempat kursus atau tempat bertugas itu di dalam negeri Sabah atau Sarawak

CUTI IKUT PASANGAN

- Terdiri daripada pegawai Kerajaan Perbadanan Awam atau Syarikat Swasta. Jika pasangan tersebut (pasangan pegawai) beliau hendaklah telah dianugerahkan bantuan kewangan oleh Kerajaan untuk berkursus di dalam atau di luar negeri. Jika tempat kursus itu di dalam negeri mereka perlu memenuhi syarat seperti di atas.

CUTI IKUT PASANGAN

- Berkhidmat dengan kerajaan, Badan Berkanun dan Kuasa-Kuasa Tempatan yang dihantar berkhidmat atau berkursus di Luar Negeri oleh Kerajaan.
- Tutor atau mereka yang diliputi oleh Skim Latihan Tenaga Pengajar di Pusat-Pusat Pengajian Tinggi di mana mereka mendapat biasiswa untuk mengikuti kursus di luar negeri.

CUTI IKUT PASANGAN

- Mereka yang berkhidmat dengan Perbadanan Awam atau syarikat-syarikat yang dimiliki oleh Kerajaan atau di mana kerajaan mempunyai kepentingan secara langsung dan dihantar berkhidmat atau berkursus oleh kerajaan atau agensi berkenaan bagi tempoh tidak kurang dari 12 bulan.

CUTI IKUT PASANGAN

- Mereka yang dianugerah biasiswa oleh kerajaan dan terikat melalui perjanjian untuk berkhidmat dengan kerajaan setelah tamat pengajian.

SEKEMBALI MENGAMBIL CUTI TANPA GAJI

- Tempoh cuti tanpa gaji yang diluluskan mengikut peruntukan Pekeliling ini tidak akan diambilkira untuk faedah pencen.
- Pegawai akan hilang kekananan selama tempoh ia bercuti tanpa gaji di bawah Pekeliling ini. Namun demikian ia tetap memenuhi syarat yang ditetapkan oleh skim perkhidmatan jawatan sebelum Cuti Tanpa gajinya bermula.

SEKEMBALI MENGAMBIL CUTI TANPA GAJI

- Pegawai tidak layak mendapat pergerakan gaji. Walau bagaimana pun tarikh pergerakan tahunan tidak bergerak.

CUTI KERANA BERKURSUS

Seseorang pegawai yang telah dipilih atau dibenarkan oleh kerajaan untuk mengikuti apa jua jenis kursus, latihan atau pengajian yang diakui sama ada dengan gaji penuh atau separuh gaji atau tanpa gaji dan sama ada untuk kursus diploma, ijazah asas atau kursus lanjutan boleh diberi cuti bagi jangkamasa berikut:

CUTI KERANA BERKURSUS

- Bagi tempoh kursus yang diikuti termasuk cuti akademik dan cuti rehat yang jatuh dalam masa kursus itu,
- Bagi tempoh perjalanan ke tempat belajar dan perjalanan baik selepas kursus mengikut jalan yang paling dekat.

CUTI AKADEMIK MENGHAPUS CUTI REHAT

- Sebarang tempoh dalam masa kursus yang kurang daripada 12 bulan yang pegawai Bercuti Akademik atau Penggal akan ditolak dari apa-apa Cuti Rehat yang ia berkelayakan sebelum pergi ke kursus itu.
- Sekiranya jumlah cuti akademik atau penggal itu adalah lebih panjang dari dari Cuti Rehat maka ini tidak akan ditolak dari Cuti Rehat yang ia akan berkelayakan selepas tamat berkursus.

CUTI AKADEMIK MENGHAPUS CUTI REHAT

- Seseorang pegawai yang mengikuti sesuatu kursus yang melebihi 12 bulan, akan dianggap sebagai telah menghabiskan semua cuti rehat yang beliau layak sebelum pergi berkursus.

CUTI TIDAK BEREKOD

CUTI GANTIAN

- Seseorang pegawai yang tidak berkelayakan mendapat bayaran kerana bekerja lebih masa atau sebarang bayaran khas lain boleh diberi Cuti Gantian oleh Ketua Jabatan. Hal ini kerana beliau dipanggil bertugas lebih masa.
- Cuti gantian juga diberikan jika melibatkan Hari cuti Am atau hari kelepasan mingguan.
- Cuti gantian hendaklah sama banyak dengan masa yang dipanggil bertugas lebih masa.

CUTI LATIHAN PASUKAN SUKARELA

- Seseorang pegawai yang dikehendaki menghadiri latihan atau berkhemah tahunan pasukan-pasukan sukarela boleh diberi Cuti Tanpa Rekod oleh Ketua Jabatan tidak melebihi 30 hari dalam satu-satu tahun.
- Cuti Tanpa Rekod sebanyak 30 hari boleh diberi bagi perjalanan ke tempat latihan atau khemah dan sebaliknya. Sebarang cuti yang diperlukan lebih daripada ini akan ditolak dari Cuti Rehat pegawai.
- Sekiranya pegawai tiada mempunyai cuti rehat lagi, kelulusan Ketua Pengarah Perkhidmatan Awam hendaklah diperolehi.

CUTI MENGHADIRI LATIHAN ATAU KHEMAH TAHUNAN PERTUBUHAN / PASUKAN

Seseorang pegawai yang menjadi ahli mana-mana pertubuhan yang diisytiharkan oleh Ketua Pengarah Perkhidmatan Awam dari masa ke semasa boleh mohon Cuti Tidak Berekod tidak melebihi 14 hari bagi menghadiri kursus latihan perkhemahan yang diadakan di dalam negeri.

CUTI MENGIKUT LATIHAN

Cuti Tanpa Rekod sebanyak 2 hari lagi boleh diberi bagi perjalanan pergi ke tempat latihan atau khemah dan sebaliknya. Sebarang cuti yang diperlukan lebih daripada di atas akan dipotong dari Cuti Rehat pegawai dan sekiranya ini telah habis, pegawai ini boleh diberi Cuti Tanpa Gaji.

CUTI TANPA REKOD

Kemudahan Cuti Tanpa Rekod dalam Perintah Am 42(a) Bab C diperluaskan aktivitinya kepada menghadiri Mesyuarat Agong Tahunan, Mesyuarat Luar Biasa, Khemah Latihan Tahunan, Seminar dan aktiviti sukan anjuran pertubuhan Malaysia sahaja.

Cuti Tanpa Rekod

- Perintah Am bab C 40-46
- (40) Cuti Gantian - Sama banyak dengan waktu bertugas
- (41) Cuti latihan pasukan sukarela - 30 hari + 2 hari perjalanan pergi dan balik
- (42) Cuti menghadiri latihan atau khemah pertubuhan / persatuan - 14 hari + 2 hari perjalanan pergi dan balik (jika lebih gunakan cuti rehat @ cuti tanpa gaji)

Cuti Tanpa Berekod

- (43) Cuti menghadiri latihan syarikat kerjasama - 2 bulan
- (44) Cuti masuk peperiksaan - hari peperiksaan sahaja
- (45) Cuti menghadiri mesyuarat Agung Tahunan/luar biasa, khemah latihan tahunan, seminar dan aktiviti sukan pertubuhan/pers. Di M'sia- Hari mesyuarat dan perjalanan
- (46) Cuti mengambil bahagian dalam sukan - 30 hari
- Kemudahan yg sama utk menghadiri kursus anjuran Kem B&Sukan, kursus kesatuan sekerja yg diluluskan oleh Kem. Sumber Manusia
- Kursus ke luar negara (pertimbangan JPA)

CUTI TANPA REKOD

Utk mengambil peperiksaan (pd hari peperiksaan shj). Tempoh/hari lain kelayakan cuti rehat/tanpa gaji

Mengambil bhg dlm sukan/olahraga di peringkat negeri/antarabangsa tidak melebihi 30 hari. Juga bagi ahli Majlis/J/kuasa Pertandingan peringkat negeri /antarabangsa itu menghadiri mesy. AJK.

Untuk suami : 7 hari (termasuk hari isteri bersalin)

Diminta utk hadir ke mahkamah (1 hari pergi+ 1 hari balik)

7 hari diberi kpd penerima anugerah Perkhidmatan Cemerlang Perkhidmatan Awam

Cuti Sambilan

(surat pekeliling 3/1995)

- Diberi kepada PPP-guru, guru kontrak, GST, g/besar, pengetua
- Tidak melebihi 7 hari setahun
- Diberi sehari sahaja (ditambah sehari untuk pergi dan sehari untuk balik jika utk perjalanan) utk setiap tujuan
- Menziarahi ahli keluarga yang rapat (anak, suami /isteri sendiri atau ibu/bapa, adik beradik, mentua, datuk dan nenek suami/ isteri) yang sedang sakit @ meninggal dunia
- Upacara/perayaan tahunan agama yg tidak diperuntukkan cuti umum oleh kerajaan
- Kecemasan dan kemalangan spt. kebakaran, banjir
- Menghadiri majlis suaikenal Kursus Luar Kampus utk guru sendiri

Cuti Sambilan

- Menghadiri majlis konvo (guru sendiri/anak/suami/isteri)
- Menghadiri temuduga bagi pelantikan dlm Perk. Pend. oleh SPP, JPA, JPN, SPA
- Sebagai tambahan kepada tempoh cuti haji yg tidak mencukupi
- Perkahwinan (guru sendiri @ anaknya shj)
- Menghantar ahli keluarga menunaikan fardu haji
- Mendaftar anak ke IPT/Sekolah Asrama Penuh
- (Diberi selepas tamat berkursus yang melebihi 12 bulan jika masih ada baki sebelum pergi kursus – Pek. 9/91)

TIDAK HADIR KERJA ATAS SEBAB KECEMASAN

- Ketua Jabatan diberi kuasa membenarkan pegawai dibawah kawalan masing-masing tidak hadir ke pejabat menjalankan tugas akibat sesuatu kejadian kecemasan
- Kes - kes bencana dan kemalangan peribadi tidak termasuk dalam istilah bencana - Perlu mohon cuti (Pek. Perkhidmatan 1/1986).

PENGURUSAN CUTI

- Daftar Cuti
- Semakan pada BRP
- Dokumen Sokongan
- Kuasa Melulus
- Tindakan tidak hadir tanpa cuti
- Rekod Kedatangan
- Laporan Cuti

BILA LEMBAGA PERUBATAN BOLEH DIPANGGIL

- Apabila seseorang pegawai didapati masih tidak sihat setelah menghabiskan semua Cuti Sakit biasanya.
- Apabila seseorang Pegawai Perubatan berpendapat bahawa tiada harapan untuk pegawai menjadi sihat untuk bertugas
- Apabila pada tiap-tiap tahun dalam masa tiga tahun yang berturut-berturut pegawai telah bercuti sakit sebanyak 45 hari atau lebih

BILA LEMBAGA PERUBATAN BOLEH DIPANGGIL

- Apabila kesiuman otak atau kesihatan badan pegawai diragu-ragukan.
- Apabila Pegawai telah tercedera semasa bertugas
- Apabila Pegawai disahkan mengidap penyakit tibi, kusta atau barah
- Apabila Pegawai atau keluarganya perlu diperiksa untuk mendapatkan rawatan di luar negara kerana tiada rawatan sedemikian dalam negara

SEKIAN

**TERIMA KASIH
WASSALLAM**

TERIMA KASIH

